



DILSEN-STOKKEM

**Uittreksel uit het register van de beraadslagingen van de gemeenteraad.**

**Zitting van 14 december 2020**

AANWEZIG: Peeters L. - Voorzitter

Vandeweerd S. - Burgemeester

Sleypen K., Issaris K., Schurgers M., Opdenakker J., Indemans P., Erlingen I. - Schepenen

Neyens H., Geuskens J., Coenen N., Van De Beek C., Bours E., Hurkens G., Beuten J., Wahhabi M., Slaets D.,

Venken N., Prata R., Snijkers Th., Vankevelaer R., Ochal J., Flipkens D., Leenders T., Haldermans T., Deckers

S., Vacca S. - Raadsleden

Doumen P. - Algemeen directeur

AFWEZIG:

**Retributiereglement inzameling huishoudelijke en vergelijkbare afvalfracties DIFTAR - herziening van het besluit van de gemeenteraad van 10 februari 2020: goedkeuring.**

**DE GEMEENTERAAD**

Juridische context:

- Gemeentebesturen beschikken over de autonomie (artikel 40, artikel 41 – tweede lid -14°) voor het vaststellen van retributies en tarieven. Enkel bij wet of decreet kan een materie onttrokken worden aan de gemeentelijke autonomie of bijkomend worden geregeld.
- Een retributie kan omschreven worden als een billijke vergoeding voor een prestatie of een dienst geleverd door de gemeente in het individueel belang of het voordeel van degene die gebruik maakt van die dienst of prestatie.
- Beslissingen tot de vaststelling van retributies en tarieven behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de gemeenteraad (artikel 41 - tweede lid 14° van het decreet over het lokaal bestuur).
- De inzameling van huisvuil door gemeenten wordt bijkomend geregeld in:
  - het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;
  - het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA);
  - het uitvoeringsplan voor huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval, goedgekeurd op 16 september 2016 door de Vlaamse Regering en nadien gewijzigd door de Vlaamse Regering op 17 mei 2019.
- De eigen gemeentelijke reglementen dienen in overeenstemming te zijn met de hogere Vlaams regelgeving.
- In de gemeenteraad van 10 februari 2020 werd goedkeuring gehecht aan het “retributiereglement inzameling huishoudelijke en vergelijkbare afvalfracties DIFTAR – herziening van het besluit van de gemeenteraad van 9 mei 2016.”
- Retributie- en tariefreglementen dienen te worden bekendgemaakt (artikel 28 ev. van het decreet over het lokaal bestuur en artikel 4 van het besluit van de Vlaamse regering betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur ...).
- De bepalingen van het Bestuursdecreet van 7 december 2018 en inzonderheid de bepalingen betreffende actieve en passieve openbaarheid zijn tevens van toepassing op besluiten van de gemeenteraad houdende de vaststelling van retributies en tarieven.
- Besluiten van de gemeenteraad waarbij retributies of tarieven worden vastgesteld zijn onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht (artikel 326 ev. van het decreet over het lokaal bestuur).

Feitelijke context:

- De inzameling hergebruik, recyclage, nuttige toepassing en verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen brengen kosten met zich mee en wegen op de gemeentelijke financiën.

- Een belangrijk principe in het afvalbeleid is “de vervuiler betaalt”. Er wordt uitgegaan van de sensibiliserende werking van het -deels- aanrekenen van de werkelijke kostprijs van de inzameling en verwerking van afvalstoffen. De beoogde effecten zijn: minder afval (bewuster omgaan met – afvalarmer leven ) en meer inzetten op sorteren (fracties die gratis zijn bij aanlevering).
- Het principe van de vervuiler betekent dat op regelmatige tijdstippen een evaluatie wordt gemaakt tussen de werkelijke kosten, het deel van de afvalfactuur dat wordt aangerekend aan de vervuiler om te voorkomen dat een kloof ontstaat tussen enerzijds de werkelijke kosten en de bijdrage van de vervuiler en het deel van de afvalfactuur die gefinancierd wordt vanuit de algemene middelen anderzijds.
- In kader van de nieuwe aanbesteding voor de meerjarige inzameling van huishoudelijke afvalstoffen in Limburg wordt vastgesteld dat de kosten van inzameling en verwerking stijgen. Om ervoor te zorgen dat de verhouding tussen het aandeel van de vervuiler en de algemene middelen in de totale afvalfactuur gehandhaafd blijft, wordt een aanpassing van de tarieven voorgesteld. Het ongewijzigd laten van de tarieven zou ervoor zorgen dat de eerder genoemde sensibiliserende werking van afvaltarieven zou eroderen.
- De volgende wijziging van de tarieven wordt voorgesteld:
  - Tarief voor restafval (HAH-ophefing): verhoging van 0,22 €/kg naar 0,23€/kg (artikel 8).
  - Tarief voor grofvuil: verhoging van 0,22€/kg naar 0,23€/kg (artikel 23).
  - Tarief voor houtafval: verhoging van 0,05€/kg naar 0,11€/kg (artikel 23).
  - Tarief voor lediging (restfractie HAH-ophefing): verhoging van 0,70€ naar 0,95€ (artikel 8).

## **BESLUIT:**

### ***Inhoud***

#### **Hoofdstuk 1 – algemene bepalingen**

#### **Hoofdstuk 2 – inzameling aan huis**

Afdeling 1 : restfractie en gft

Afdeling 2 : grofvuil

Afdeling 3 : pmd en andere

#### **Hoofdstuk 3 – Containerpark**

Afdeling 1 : algemeen

Afdeling 2 : de betalende aanvoer

Afdeling 3 : de verkoop

#### **Hoofdstuk 4 – slotbepalingen**

### **Hoofdstuk 1 - algemene bepalingen.**

#### Artikel 1.-

Met ingang vanaf heden wordt een retributie geheven op de volgende ingezamelde fracties van huishoudelijke en vergelijkbare bedrijfsmatige oorsprong:

Inzameling aan huis:

- restfractie
- gft
- grofvuil
- pmd

Containerpark:

- grofvuil
- roofing
- eternieten afvalstoffen
- houtafval
- grond
- tuinafval
- snoeihout
- stronken
- zuiver puin

#### Artikel 2.-

Om gebruik te kunnen maken van de dienstverlening voor de verwijdering van de in artikel 1 vermelde afvalfracties, dienen de inwoners zich te registreren in het diftarsysteem.

Een diftardienst of een aansluitingspunt omvat een referentiepersoon, een adres, een rekeningnummer, een detail van de diensten waarvan wordt gebruik gemaakt en een persoonlijke rekenstaat.

#### Artikel 3.-

Een registratie in het diftarsysteem gebeurt via de afdeling burgerzaken.

#### Artikel 4.-

Aan elke referentiepersoon van een diftardienst wordt vooraf een betalingsuitnodiging verstuurd. Dit bedrag is per aansluitingspunt samengesteld op basis van het aantal en type container en type toegangkaart en bedraagt:

- container 1.100 liter € 150
- container 120/240 liter restfractie € 25
- container 40/120 liter gft € 12,5
- toegangkaart gezinnen € 12,5 per kaart
- toegangkaart zelfstandigen € 15 per kaart

#### Artikel 5.-

Wanneer het beschikbare bedrag op de diftardienst lager is dan het drempelbedrag, wordt door de financieel directeur automatisch een nieuwe betalingsuitnodiging verstuurd. Dit drempelbedrag is samengesteld op basis van het aantal en type container en type toegangkaart en bedraagt:

- container 1.100 liter € 15
- container 120/240 liter restfractie € 7,50
- container 40/120 liter € 3,75
- toegangkaart gezinnen € 3,75
- toegangkaart zelfstandigen € 3,75

Het bedrag van de nieuwe betalingsuitnodiging wordt samengesteld zoals bepaald in artikel 4, in voorkomend geval aangevuld met het bedrag gelijk aan het negatief saldo.

De containers worden geleidigd zolang het beschikbare bedrag niet lager is dan het aanbiederbedrag van de container of de betalingstermijn van de laatste betalingsuitnodiging niet overschreden is. De toegang tot het containerpark is verzekerd zolang het beschikbare bedrag hoger is dan 0 euro of de betalingstermijn van de laatste betalingsuitnodiging niet overschreden is.

#### Artikel 6.-

Bij een afmelding wordt de diftardienst gesloten en wordt het nog beschikbare bedrag door de financieel directeur teruggestort op het rekeningnummer van de referentiepersoon van die diftardienst.

#### Artikel 7.-

Bij beschadiging door oneigenlijk gebruik tot vervanging van een geleverd(e) recipiënt, chip of toegangkaart wordt voor de vervanging volgende retributie aangerekend:

- container 1.100 liter met chip € 235,5
- container 240 liter met chip € 75
- container 120 liter met chip € 50
- container 40 liter met chip € 50
- chip € 25
- toegangkaart gezinnen € 7,5
- toegangkaart zelfstandigen € 7,5

## **Hoofdstuk 2 – Inzameling aan huis.**

### *Afdeling 1: Restfractie en gft.*

#### Artikel 8.-

Voor het gebruik van de container voor de restfractie en de container voor het gft-afval wordt volgende retributie vastgesteld vanaf 1 januari 2021:

Type container	Afvalsoort	euro/aanbieder van de container	euro/kg meegegeven afval
1.100 liter	restfractie	3,21	0,23
240 liter	restfractie	0,95	0,23
120 liter	restfractie	0,95	0,23
120 liter	gft	0,00	0,14
40 liter	gft	0,00	0,14

#### Artikel 9.-

De personen die gebruik maken van de door de gemeente voorgeschreven containers zijn de retributie verschuldigd op het ogenblik dat de kipbeweging van de container en het gewicht van het meegegeven afval door de ophaalwagen worden geregistreerd. De aldus bekomen retributie, zoals

bepaald in artikel 8, zal in mindering worden gebracht van het vooraf betaalde bedrag zoals bepaald in artikel 4 en 5.

Artikel 10.-

Aan de nieuwe gebruikers van containers wordt, bij wijze van overgangsmaatregel, de eerste lediging per container gratis gegeven.

Artikel 11.-

Voor het aanleggen van een slot op een container wordt een retributie vastgelegd van € 36,25 per slot.

Artikel 12.-

Enkel voor een groot huisgezin met tenminste 6 personen ingeschreven op eenzelfde adres is op diens verzoek het gebruik van een tweede container van 240 liter voor de restfractie toegestaan. De retributie is gelijk aan deze van de eerste container.

*Afdeling 2: Grofvuil.*

Artikel 13.-

Voor het ophalen van het grofvuil aan huis wordt de retributie vastgesteld op € 20 per ophaalbeurt.

Artikel 14.-

Personen die gebruik maken van deze dienstverlening zijn de retributie verschuldigd op het ogenblik dat de ophaling door de ophaler wordt bevestigd. De retributie wordt afgehouden van het vooraf betaalde bedrag zoals bepaald in artikel 4 en 5.

*Afdeling 3: pmd en andere.*

Artikel 15.-

De retributie voor de ophaling aan huis van pmd-afval wordt vastgesteld op € 3 per rol van 20 zakken van 60 liter per stuk.

Artikel 16.-

De personen die gebruik maken van de door de gemeente voorgeschreven zakken voor de ophaling van pmd-afval, zijn de retributie verschuldigd bij de aankoop ervan op de door de gemeente vastgestelde plaatsen. Een betalingsbewijs wordt op eenvoudig verzoek afgeleverd.

Artikel 17.-

De papieren composteerbare zakjes van 10 liter voor het keukennemertje worden verkocht aan € 0,62 per setje van 5 zakjes.

Artikel 18.-

De verkoopprijs van Biomix geurpoeder bedraagt € 9 voor een bus van 1 kg.

### **Hoofdstuk 3 – Containerpark.**

*Afdeling 1: algemeen.*

Artikel 19.-

Het containerpark is toegankelijk voor de aanvoer van huishoudelijk afval afkomstig van particuliere gezinnen. Volgende afvalstoffen afkomstig van Kleine en Middelgrote Ondernemingen (KMO's) worden toegelaten op het containerpark: grofvuil, roofing, eterniete afvalstoffen, tuinafval, snoeihout, stronken, zuiver puin en gemengd puin. Alle andere fracties worden niet toegelaten.

Artikel 20.-

De toegang tot het gemeentelijk containerpark is enkel mogelijk via de elektronische identiteitskaart of met een toegangskaart. Er worden 2 types van toegangskarten uitgegeven:

- a) Toegangsbadge voor particuliere gezinnen die geen gebruik wensen te maken van de elektronische identiteitskaart.
- b) Toegangsbadge voor KMO's, verenigingen of natuurlijke personen die niet in het bevolkingsregister van de stad Dilsen-Stokkem staan ingeschreven maar die na aanvraag toch een (tijdelijke) toegangskaart ontvangen.

Artikel 21.-

Per diftardienst wordt 1 toegangskaart uitgereikt aan de referentiepersoon. De toegangskaart is aan te vragen bij de gemeente of Limburg.net.

Voor de aanvragers als bedoeld in artikel 20 a): deze kaart wordt ter beschikking gesteld tegen een vergoeding van € 25.

Voor de aanvragers als bedoeld in art. 20 b): de eerste kaart wordt gratis ter beschikking gesteld. Bij verlies of beschadiging kan een nieuwe kaart aangevraagd worden tegen een vergoeding van € 7,50.

Artikel 22.-

De maximumaanvoer van afvalstoffen op het containerpark wordt beperkt tot 3 kubieke meter per aanvoerbeurt.

*Afdeling 2: de betalende aanvoer.*

### Artikel 23.-

De retributie wordt vanaf 1 januari 2021 vastgesteld als volgt:

<b>Afvalfractie</b>	<b>Particuliere Gezinnen en KMO euro/kg</b>
grofvuil	0,23
roofing	0,22
eternieten afvalstoffen	0,08
grond	0,05
tuinafval	0,05
snoeihout	0,05
stronken	0,05
Houtafval	0,11
zuiver puin	0,05
gemengd puin	0,08

### Artikel 24.-

De aanvoer van de in artikel 23 vermelde afvalfracties wordt geregistreerd en gewogen op een daartoe bestemde weegbrug. De aanvoerder moet zich, alvorens het afval te storten, aanmelden bij de parkwachter. Een eerste weging met de lading afval wordt uitgevoerd (brutoweging). Na het storten van het afval van één bepaalde prijscategorie op de daartoe bestemde plaats op het containerpark, wordt een tweede weging uitgevoerd (tarroweging). Het bekomen nettogewicht (met een minimum van 5 kg) wordt bepaald en op basis van de geldende tarieven wordt de retributie vastgesteld.

De weegcyclus wordt herhaald per prijscategorie. Wordt de weegcyclus niet herhaald, dan wordt het hoogste tarief van de afvalfractie voor de totale aanvoer genomen.

Het is verboden uit het voertuig te stappen tijdens de weging. Het aantal personen in het voertuig dient bij de bruto- en de tarroweging steeds hetzelfde te zijn.

### Artikel 25.-

De aanvoer van onderstaande afvalfracties door particuliere gezinnen zijn vrijgesteld van retributie tot een bepaald gewicht. Deze vrijstelling geldt per kalenderjaar en wordt toegekend per diftardienst. Deze vrijstelling is niet overdraagbaar op het einde van het kalenderjaar.

<b>Afvalfractie</b>	<b>jaarlijkse vrijstelling per gezin</b>
tuinafval snoeihout stronken	750 kg
zuiver puin en grond	1.000 kg
eterniet afval (asbest)	600 kg/gezin/jaar

Deze aanvoer wordt wel geregistreerd.

### Artikel 26.-

De persoon die afvalstoffen aanvoert zoals hierboven vastgesteld, is de retributie verschuldigd na de laatste tarroweging van de aanvoer. De aldus bekomen retributie wordt in mindering gebracht van het vooraf betaalde bedrag zoals bepaald in artikel 4 en 5.

### Artikel 27.-

De aanvoerder ontvangt een ticket met hierop volgende gegevens:

- afvalfractie per prijscategorie
- nettogewicht in kg
- totaalbedrag per prijscategorie
- totaalbedrag van de levering

De gebruikers verklaren zich, vanaf het moment dat zij het containerpark verlaten, automatisch akkoord met de aangerekende stortvergoeding.

### Artikel 28.-

Mochten omwille van een defect of andere reden de weegbruggen tijdelijk niet in werking zijn, dan blijven de bestaande tarieven van kracht voor volgende fracties: grof vuil (treinbielzen), roofing, gemengd puin, = € 20 per m<sup>3</sup>.

Bij storting of een ander defect is de inzameling van eterniet afval (asbest) gratis.

### *Afdeling 3: de verkoop.*

### Artikel 29.-

Volgende retributies worden vastgesteld voor de verkoop van:

- verpakkingsmaterialen voor de aanlevering van asbest op het containerpark
  - buisfolie: € 1/stuk buisfolie van ca. 2,5 m (geschikt voor het verpakken van asbestplaten). Er kunnen maximum 15 stuks per aankoop aangekocht worden

- minibag: € 1/stuk. Er kunnen maximum 15 stuks per aankoop aangekocht worden
- Een set beschermingsmateriaal voor 2 personen kan aangekocht worden aan € 10/stuk. Dit kan enkel aangekocht worden ingeval van aankoop buisfolie of mini-bag en er wordt maximaal 1 set beschermingsmateriaal per aankoop van buisfolie of mini-bag verkocht.
- 1 rol PMD zakken: € 3. Er kunnen maximum 15 stuks per aankoop aangekocht worden
- tuincompost : 0,01 euro/kg. De retributie is verschuldigd na de laatste weging. De aldus bekomen retributie wordt in mindering gebracht van het vooraf betaalde bedrag zoals bepaald in artikel 4 en 5.

#### Artikel 30.-

Vanaf heden wordt de verkoop van compostrecipiënten geregeld volgens de modaliteiten hierna bepaald:

1. Compostrecipiënten worden besteld bij Limburg.net en rechtstreeks geleverd bij de gemeente;
2. Limburg.net bezorgt aan de gemeente voorgedrukte overschrijvingsformulieren welke via de gemeente aan de inwoners worden verdeeld;
3. De betaling door de inwoner geschiedt rechtstreeks bij Limburg.net;
4. Het gemeentebestuur zorgt voor een adressenlijst van de personen en het aantal recipiënten dat zij hebben gekocht;
5. Het gemeentebestuur volgt de betalingen van de compostrecipiënten op via Dexiaweb;
6. Op 31 december van elk jaar wordt de voorraad geteld en deze inventaris wordt aan Limburg.net bezorgd.

Volgende retributies zijn van toepassing voor de verkoop van:

- compostvat = € 15
- compostbak in kunststof = € 35
- glasbak voor particulier, zelfstandigen en verenigingen = € 10

#### **Hoofdstuk 4 – slotbepalingen.**

##### Artikel 31.-

Dit besluit en het retributiereglement vervangt het besluit van de gemeenteraad van 10 februari 2020.

##### Artikel 32.-

Afschrift van dit reglement zal worden verzonden aan:

- de Gouverneur van de Provincie Limburg
- Limburg.net, Gouverneur Verwilghensingel 32 te 3500 Hasselt
- OVAM, Stationsstraat 110 te 2800 Mechelen
- de milieudienst
- de dienst Stedelijke Werkplaatsen (parkwachters).

NAMENS DE GEMEENTERAAD:

Op bevel,  
Algemeen directeur  
Doumen P.

Voorzitter  
Peeters L.

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT:

Algemeen directeur

P. DOUMEN

Burgemeester

S. VANDEWEERD