



DILSEN-STOKKEM

**Uittreksel uit het register van de beraadslagingen van
de gemeenteraad.**

Zitting van 9 december 2019

AANWEZIG: Peeters L. - Voorzitter

Vandeweerd S. - Burgemeester

Sleypen K., Issaris K., Schurgers M., Opdenakker J., Indemans P., Erlingen I. - Schepenen

Neyens H., Geuskens J., Coenen N., Van De Beek C., Bours E., Hurkens G., Beuten J., Wahhabi M., Slaets D., Venken N.,

Prata R., Snijkers Th., Vankevelaer R., Ochal J., Flipkens D., Leenders T., Haldermans T., Deckers S., Vacca S. - Raadsleden

Doumen P. - Algemeen directeur

Toelage - ondersteuning en stimulering van sportbeoefening in Dilsen-Stokkem: goedkeuring.

DE GEMEENTERAAD

Juridische context:

- Gemeentebesturen beschikken over de autonomie (artikel 40, artikel 41 – tweede lid -2°) voor het toekennen van toelagen. Enkel bij wet of decreet kan een materie onttrokken worden aan de gemeentelijke autonomie.
- Beslissingen tot de vaststelling van toelagen behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de gemeenteraad (artikel 41 -tweede lid 2° van het decreet over het lokaal bestuur).
- Bij besluit van de gemeenteraad van 16 december 2013 werd goedkeuring gehecht aan het “subsidierglement voor ondersteuning en stimulering van sportbeoefening in Dilsen-Stokkem 2014-2019”.
- Toelagereglementen dienen te worden bekendgemaakt (artikel 288 van het decreet over het lokaal bestuur en artikel 4 van het besluit van de Vlaamse regering betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur).
- De bepalingen van het Bestuursdecreet van 7 december 2018 en inzonderheid de bepalingen betreffende actieve en passieve openbaarheid zijn tevens van toepassing op besluiten van de gemeenteraad houdende de vaststelling van toelagen.
- Besluiten van de gemeenteraad waarbij toelagen worden vastgesteld zijn onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht (artikel 330 ev. van het decreet over het lokaal bestuur).

Feitelijke overwegingen:

- Het toelagereglement (gemeenteraadsbesluit van 16 december 2013) steunde op de toenmalige Vlaamse beleidsprioriteiten en decreet.
- Het behoort tot de beleidsintenties om het subsidierglement sportverenigingen te herzien. Er wordt hiervoor verwezen naar de “Activiteitennota 2020-2025”.
- Omwille van de continuïteit wordt voorgesteld om het toelagereglement, voornoemd, en zoals vastgesteld in de gemeenteraad van 16 december 2013 integraal met één jaar te verlengen en dit in afwachting van een herziening van het reglement.

BESLUIT:

Artikel 1.-

Er wordt goedkeuring gehecht aan de verlenging van het “Subsidierglement voor ondersteuning en stimulering van sportbeoefening in Dilsen-Stokkem 2014-2019” (gemeenteraadsbesluit van 16 december 2013) met één jaar, met name tot en met 31 december 2020.

SUBSIDIEREGLEMENT

ondersteuning en stimulering van sportbeoefening in Dilsen-Stokkem

INLEIDING

De beleidsprioriteiten van de Vlaamse Overheid voor wat betreft de lokale ondersteuning en stimulering van sportbeoefening zijn:

1. Het ondersteunen van de kwalitatieve uitbouw van de sportverenigingen via een doelgericht subsidiebeleid.

Doel: het stimuleren van sportverenigingen via directe financiële ondersteuning (via een subsidiereglement) in de uitbouw van een kwaliteitsvolle permanente inhoudelijke sportwerking door de kwalitatieve uitbouw van de structuur, de organisatie en de omkadering van de sportvereniging te verhogen.

2. Het stimuleren van sportverenigingen tot professionalisering met een bijzonder accent op kwaliteitsvolle jeugdsportbegeleiding en eventueel tot onderlinge samenwerking.

Doel: Het realiseren van een breed continuüm van professionalisering binnen sportverenigingen (aangesloten bij een erkende Vlaamse sportfederatie) op maat van Dilsen-Stokkem. Minstens inzetten op de verhoging van de kwaliteit van de jeugdsportbegeleiders en jeugdsportcoördinatoren binnen sportverenigingen.

3. Het voeren van een activeringsbeleid met het hoog op een levenslange sportparticipatie via een anders georganiseerde laagdrempelig beweeg- en sportaanbod.

Doel: Het stimuleren van een lokaal beweeg- en sportbeleid dat erop gericht is de bevolking te activeren tot levenslang sporten door een anders georganiseerd laagdrempelig beweeg- en sportaanbod te organiseren of te ondersteunen. Bij dit beweeg- en sportaanbod moet de fysieke inspanning centraal staan.

4. Het voeren van een beweeg- en sportbeleid met aandacht voor transversale samenwerking zodat kansgroepen gelijke kansen krijgen om actief te participeren in sport.

Doel: Het stimuleren van een lokaal beweeg- en sportbeleid dat personen die wegens hun sociale zwakkere positie minder kans hebben om te participeren in sport, aanzet tot bewegen en sporten waarbij de fysieke inspanning centraal staat. Binnen het beweeg- en sportbeleid is er aandacht voor transversale samenwerking en wordt het wegwerken van drempels die resulteren in gelijke sportparticipatie van kansgroepen beoogd.

SUBSIDIEREGLEMENT

Hoofdstuk 1: werkwijze financiële ondersteuning sportbeoefening in Dilsen-Stokkem

Artikel 1.- definities

- §1 **sport voor Allen:** brede sportbeoefening individueel of in ploegverband met een competitief of recreatief karakter maar met uitzondering van topsport en competitiesport op hoog niveau. (decreet)
- §2 **sportbeleid:** het systematische en samenhangende geheel van beleidsmaatregelen van een overheid met betrekking tot sport, dat steunt op deskundigheid, strategische aanpak en participatie van alle actoren decreet)
- §3 **beweegbeleid:** het systematische en samenhangende geheel van beleidsmaatregelen van een overheid tot het aanzetten tot bewegen met als uiteindelijk doel sportbeoefening. (decreet)
- §4 **erkende Vlaamse sportfederatie:** de federatie die erkend is in het kader van het decreet van 13 juli 2001 houdende de regeling van de erkenning en subsidiëring van Vlaamse sportfederaties, koepelorganisaties en organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding (decreet)
- §5 **erkende Vlaamse organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding:** de organisatie voor sportieve vrijetijdsbesteding die erkend is in het kader van het decreet van 13 juli 2001 houdende de regeling van erkenning en subsidiëring van Vlaamse sportfederaties, koepelorganisatie en organisaties voor de vrijetijdsbesteding (decreet)
- §6 **sporttakkenlijst:** de nominatieve lijst van sporttakken die de Vlaamse Regering kan subsidiëren en toegevoegd is als bijlage V bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2008 tot de vaststelling van de erkenning- en subsidiëring van Vlaamse sportfederaties, koepelorganisaties en de organisaties voor sportieve vrijetijdsbesteding (decreet)
- §7 **sportvereniging:** een groepering van mensen die zich structureel en duurzaam heeft georganiseerd met als primaire doelstelling sport te beoefenen en sportactiviteiten te organiseren waarbij de fysieke inspanning centraal staat (decreet)
- §8 **jeugdsportbegeleider:** een sporttechnische begeleider voor jeugdsport die actief is in een sportvereniging aangesloten bij een erkende Vlaamse sportfederatie (decreet)
- §9 **directe financiële ondersteuning** van sportverenigingen van Dilsen-Stokkem: een financiële tegemoetkoming aan sportverenigingen door de stad Dilsen-Stokkem die bestemd is voor de

- algemene werking van de vereniging. De subsidies worden verdeeld op basis van een subsidiereglement waarin objectieve kwaliteitscriteria worden gehanteerd (decreet)
- §10 **anders georganiseerde beweeg- en sportaanbod:** een beweeg- en sportaanbod dat voor iedereen toegankelijk is en dat door lokale overheden georganiseerd of ondersteund wordt, al dan niet in samenwerking met sportverenigingen of andere actoren, met het oog op de verhoging of verbreding van de sportparticipatie (decreet)
- §11 **kansengroepen:** een geheel van personen die vanwege een of meerdere gemeenschappelijke persoons- of situationele kenmerken feitelijk ongelijke kansen hebben inzake sportparticipatie en voor wie bijgevolg een specifiek sport- en beweegbeleid noodzakelijk is. (decreet)
- §12 **gemeente:** gemeente uit het Nederlandse taalgebied (decreet)
- §13 **planlastendecreet:** decreet van 15 juli 2011 houdende vaststelling algemene regels waar door de Vlaamse Gemeenschap en het Vlaamse gewest periodieke plan- en rapporteringsverplichtingen aan de lokale besturen kunnen worden opgelegd (decreet)
- §14 **sportvereniging met jeugdwerking:** beschikt minstens over 20 actieve jongeren en kinderen tot en met 18 jaar aangesloten bij een erkende sportfederatie
- §15 **sportvereniging met een reguliere competitieve jeugdwerking:** beschikt minstens over 20 actieve jongeren en kinderen tot en met 18 jaar aangesloten bij een erkende sportfederatie en minstens over een verantwoordelijke voor de jeugdwerking, ten minste twee verschillende jeugdreksen met ten minste twee afzonderlijke trainingen (minimaal 1:30 uur per keer) per week en per reeks in Dilsen-Stokkem, onder leiding van een gebrevetteerde trainer VTS (Vlaamse Trainersschool) of gelijkwaardig.
- §16 **reguliere competitie:** een regelmatige regionale, provinciale en/of Vlaamse competitie tussen de ploegen van twee sportverenigingen met thuiswedstrijden in Dilsen-Stokkem en uitwedstrijden; er wordt een reeksrangschikking opgemaakt en de planning berust bij een erkende sportfederatie of verbond. Er dient een fysieke inspanning geleverd te worden bij de beoefening van deze sport en minstens 5 clubleden beoefenen deze sport actief.
- §17 **tornooi:** meerdaagse organisatie van individuele wedstrijden in categorieën met mogelijke vrije deelname van leden aangesloten bij en onder auspiciën van de federatie
- §18 **ontmoeting:** ééndaagse wedstrijd in categorieën voor individuen met mogelijke vrije deelname van leden aangesloten bij en onder auspiciën van de federatie.
- §19 **erkende diploma's – getuigschriften:**
- regent/bachelor of licentiaat/master lichamelijke opvoeding
 - getuigschrift van de Vlaamse Trainingsschool (VTS) of van de vroegere Landelijke Commissie Kadervorming
 - getuigschriften uitgereikt door federaties en die voorkomen op de assimilatietafel van de VTS
- §20 **activiteit:** deelname aan en/of eigen organisaties van een sportinitiatief (competitiewedstrijd, tornooi, opendeur, wandel- of fietstocht, training, ...), waardoor de sportvereniging naar buiten treedt
- §21 **werkingsjaar = kalenderjaar:** periode van 1 januari tot en met 31 december
- §22 **jeugdsport:** sportbeoefening van kinderen en jongeren tot en met achttien jaar

Artikel 2.- voorwaarden

- §1 Bij de subsidiereglementen is het Nederlandstalig karakter als expliciete voorwaarde en opschortend criterium gesteld.
- §2 Sportverenigingen, scholen en andere verenigingen welke een toelage ontvangen in het kader van het sportdecreet zijn verplicht om op hun website volgende vermelding op te nemen "**met de steun van het stadsbestuur Dilsen-Stokkem en de Vlaamse Overheid**".

Artikel 3.- toepassingsgebied en bepaling budget

- §1 Het budget wordt bepaald conform het decreet lokaal sportbeleid (BS 16/8/2012) en het uitvoeringsbesluit lokaal sportbeleid van 16 december 2012 hoofdstuk 2: art. 4 - 5 - 6. 7
- §2 De financiële ondersteuning is er voor *enerzijds de sportverenigingen:*
- de door het gemeentebestuur erkende sportverenigingen, die bij een door de Vlaamse Regering erkende Vlaamse sportfederatie zijn aangesloten, worden automatisch erkend door het stadsbestuur;
 - andere verenigingen kunnen, na advies van de stedelijke sportraad, als sportvereniging erkend worden;
- anderzijds G-werking en anders georganiseerde sport:*
- verenigingen die een reguliere G-jeugdsportwerking en/of éénmalige projecten organiseren;
 - schoolsport en naschoolse sport met name de sportacademie en het kleuterturnen;
 - senioren sport.

Verenigingen die in de loop van een werkingsjaar hun activiteiten stopzetten, komen dat jaar niet in aanmerking voor subsidies.

Alle verenigingen dienen te voldoen aan art. 4.

- §3 Erkende verenigingen en/of onderafdeling(en) ervan aangesloten bij een andere stedelijke adviesraad en die al via dat kanaal of in een andere gemeente subsidies ontvangen, worden uitgesloten van financiële ondersteuning, uitgezonderd de sportafdeling van verenigingen aangesloten bij de seniorenraad.

Meerdere aanvragen voor subsidie en/of erkenning worden tot één aanvraag gebundeld indien uit onderzoek blijkt dat werd overgegaan tot de opsplitsing van de activiteiten van een vereniging in onderafdelingen, wijkwerkingen, ... met het oog op het bekomen van meerdere subsidies terwijl een verwevenheid van de verschillende werkingen, besturen, ... kan worden aangetoond. De betrokken vereniging kiest via welk kanaal (welzijn, jeugd, cultuur of sport) zij subsidies wensen te ontvangen.

Artikel 4.- aanvraag tot erkenning - procedure subsidieaanvraag

- §1 Verenigingen dienen eenmalig hun erkenning aan te vragen en dit voor de periode van het decreet lokaal sportbeleid.
- §2 De erkenningsaanvraag moet uiterlijk 1 februari van het werkjaar waarin de sportclub subsidies wenst te ontvangen, aangevraagd worden.
- §3 Enkel erkende sportverenigingen kunnen een aanvraag voor één of meerdere van de subsidiemogelijkheden indienen door middel van een standaard aanvraagformulier.
- §4 De aanvragen (voor de verschillende toelages zijn er standaardformulieren) dienen verstuurd te worden aan het college van burgemeester en schepenen, Europalaan 25 te 3650 Dilsen-Stokkem of bezorgd bij de sportdienst:
- §5 Voor elke aanvraag dient de vereniging het desbetreffende standaardformulier te gebruiken. Onvolledige ingevulde en/of laattijdig afgeleverde aanvragen zijn niet geldig.
- §6 De gemandateerden van een sportvereniging dienen een verklaring te ondertekenen dat ze gemachtigd zijn om namens de vereniging de aanvraag in te dienen en dat alle vermelde gegevens op de aanvraag overeenstemmen met de werkelijkheid.
- §7 De sportdienst bundelt de aanvragen en maakt deze voor advies over aan de sportraad in overeenstemming met het decreet lokaal sportbeleid. Het dossier wordt dan voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.
- §8 Bij niet tijdig advies van de sportraad wordt verondersteld dat alle aanvragen gunstig zijn geadviseerd. Een negatief advies dient met reden(en) gemotiveerd te worden.

Termijnen voor aanvragen subsidies:

beleidsprioriteit 1:

lokaal sportbeleid – toelage sportverenigingen

uiterlijk tegen 1 mei van het werkingsjaar

tussenkost senioren sport

uiterlijk tegen 1 mei van het werkingsjaar

tussenkost G-sport:

- voor aanvang van de trainingen/lessen van respectievelijk periode 1 (van 1/7 tot 31/12) en periode 2 (van 1/1 tot 30/6)
- de afrekening voor periode 1 voor 1 februari en periode 2 voor 1 september van het werkingsjaar

beleidsprioriteit 2:

toelage jeugdwerking, specifiek voor jeugdsportbegeleider en jeugdsportcoördinator:

- voor aanvang van de trainingen van respectievelijk periode 1 (vanaf 1/7 tot 31/12) en periode 2 (vanaf 1/1 tot 30/6)
- de afrekening voor periode 1 voor 1 februari en periode 2 voor 1 september van het werkingsjaar

toelage vorming, specifiek voor jeugdsportbegeleider en jeugdsportcoördinator:

tussenkost behalen VTS-brevet en/of volgen bijscholing

uiterlijk tegen 1 september van het werkingsjaar

tussenkost organiseren cursus/bijscholing

uiterlijk 2 maanden voor aanvang van deze activiteit en ten laatste op 1 september

beleidsprioriteit 3:

naschoolse activiteiten met name sportacademie en kleuterturnen: sportdienst is regisseur en werkt samen met de scholen

- voor aanvang van de trainingen/lessen van respectievelijk periode 1 (vanaf 1/7 tot 31/12) en periode 2 (vanaf 1/1 tot 30/6)
- de afrekening voor periode 1 tegen 1 februari en van periode 2 tegen 1 september van het werkingsjaar

beleidsprioriteit 4:

tussenkost G-sportprojecten en buurtsportprojecten: sportdienst is regisseur en werkt transversaal samen

uiterlijk tegen 2 maanden voor aanvang van de activiteit en ten laatste op 1 september

Artikel 5.- erkenningsvoorwaarden

Om als sportvereniging in aanmerking te komen voor subsidies dienen volgende erkenningsvoorwaarden cumulatief vervuld te zijn:

- §1 Het bestuur van de feitelijke sportvereniging omvat minstens drie leden, woonachtig in Dilsen-Stokkem en er bestaat geen familieband (1^{ste} of 2^{de} graad) tussen deze drie leden.
- §2 Het bestuur van de VZW sportvereniging moet bestaan uit minstens 50 % van de bestuursleden woonachtig in Dilsen-Stokkem. Deze voorwaarde vervalt als het ontegensprekelijk vaststaat dat het sportinitiatief gevestigd is in Dilsen-Stokkem ten gevolge van de gebruikte infrastructuur.
- §3 De sportvereniging dient een actief en regulier sportaanbod te hebben, dit wil zeggen minstens om de 2 weken en gedurende minstens 8 maanden per jaar een sportactiviteit aanbieden. Van deze activiteiten vinden er minstens 50 % plaats in Dilsen-Stokkem. Wanneer de activiteiten slechts gedeeltelijk mogelijk zijn in de gemeente, bijvoorbeeld fiets- of wandeltochten, worden deze gelijkgesteld aan activiteiten in de gemeente. Een vergadering telt niet als activiteit.
- §4 De anders georganiseerde sport dient minimaal zes sportactiviteiten te organiseren tijdens het jaar waarvoor subsidies worden aangevraagd. Van deze activiteiten vinden er minstens 50 % plaats in Dilsen-Stokkem. Wanneer de activiteiten slechts gedeeltelijk mogelijk zijn in de gemeente, bijvoorbeeld fiets- of wandeltochten, worden deze gelijkgesteld aan activiteiten in de gemeente. Een vergadering telt niet als activiteit.

Artikel 6.- controlemogelijkheden

- §1 Het college van burgemeester en schepenen en/of de sportdienst kan controle uitoefenen op de besteding van de subsidie en overgaan tot het inwinnen van bijkomende informatie over de ingediende erkenningsaanvragen.
- §2 Indien blijkt dat de subsidie ten onrechte werd aangevraagd door het verstrekken van onjuiste gegevens worden de voorziene subsidies ingetrokken of teruggevorderd voor dat werkingsjaar.
- §3 Elke sportvereniging of anders georganiseerde sport die verkeerde informatie verstrekt om subsidies te bekomen, wordt automatisch uitgesloten voor het bekomen van subsidies voor het volgend werkingsjaar.
- §4 Er wordt rekening gehouden met de hoofdactiviteit van de sportvereniging bij de toepassing van de verschillende subsidiereglementen. Deze activiteiten dienen op het grondgebied van Dilsen-Stokkem beoefend te worden, uitgezonderd bij artikel 4 §3.

Artikel 7.- inwerkingtreding en slotbepalingen

- §1 Dit reglement gaat in voege vanaf 1 januari 2014 en vervangt het subsidiereglement voor de bij de sportraad aangesloten verenigingen, opgenomen in het besluit van de gemeenteraad d.d. 18 december 2008.
- §2 Jaarlijks worden de budgetten rekening houdend met het decreet lokaal sportbeleid, de eventuele verhoging van de gezondheidsindex en het aantal inwoners vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen na advies van de sportraad.

Hoofdstuk 2: reglementen financiële ondersteuning

Sportverenigingen die hun hoofdactiviteit niet in Dilsen-Stokkem organiseren, komen niet in aanmerking voor subsidies.

Beleidsprioriteit 1: lokaal sportbeleid - toelage sportverenigingen

Van het voorziene budget wordt 50 % voorbehouden voor de basistoelage en 50 % voor de werkingstoelage.

A. Basistoelage: 50 % van het voorziene budget

§1 Categorieën:

1	sportvereniging met reguliere competitie, toernooien of ontmoetingen zonder jeugdwerking	125 punten
2	sportvereniging met jeugdwerking in een reguliere competitie, toernooien of ontmoetingen	200 punten
3	recreatie zaalsporten met jeugdwerking	125 punten
4	recreatie	75 punten
5	watersportclubs intercommunaal zwembad Rotem	250 punten
	extra voorwaarden: <ul style="list-style-type: none"> • reguliere competitie en/of toernooi in Dilsen-Stokkem met deelname van minimum 5 clubleden: verhoging totaal puntenaantal met 100% • cafetaria: totaal puntenaantal verminderd met 30 % • per 100 actieve leden aangesloten bij de sportfederatie totaal puntenaantal vermeerderd met 30% 	

- §2 Sportverenigingen zonder jeugdwerking met reguliere competitie en/of toernooien – ontmoetingen georganiseerd in Dilsen-Stokkem: zie art. 1§ 15 t.e.m. 18. De fysieke inspanning dient centraal te staan en minstens 5 clubleden beoefenen deze sport actief. Het competitief karakter primeert.
- §3 Sportverenigingen met jeugdwerking in een reguliere competitie en/of toernooien – ontmoetingen voor de jeugd georganiseerd in Dilsen-Stokkem: zie art. 1§ 14 t.e.m. 18 en 22 (deze voorwaarde vervalt als er in Dilsen-Stokkem geen accommodatie aanwezig is om een toernooi en/of ontmoeting te organiseren/of de competitie op een ander wijze georganiseerd is. In dit laatste geval dient de club de deelname aan provinciale én landelijke competitie te bewijzen). De fysieke inspanning dient centraal te staan en minstens 20 jeugdleden beoefenen deze sport actief. Het competitief karakter primeert.
- §4 Recreatiezaalsporten met jeugdwerking: sportverenigingen actief in een sportaccommodatie in Dilsen-Stokkem met aparte jeugdwerking/trainingen. Minimaal 20 jeugdleden beoefenen deze sport actief.
- §5 Recreatiesportverenigingen en verenigingen met als hoofdactiviteit in Dilsen-Stokkem:
- het organiseren van individuele en/of groepssporten en/of sportwedstrijd(en)
 - het beoefenen van een sport in een drankgelegenheid
 - hengel-, honden-, duiven- en andere dierenhobby's
 - modelvliegsport
 - watersport
 - seniorensportwerking.
- §6 Watersportclubs dienen op reguliere basis (minstens 32 keer/jaar) gebruik te maken van het intercommunaal zwembad Rotem. Commerciële activiteiten zoals aquagym komen niet in aanmerking.
- §7 Cafetaria: de sportvereniging die voor eigen rekening en/of door derden voor, tijdens en/of na een training/wedstrijd dranken aanbiedt en/of verkoopt, wordt 30 % van de voorziene basistoelage afgetrokken.
- §8 Sportverenigingen die niet erkend worden door een sportfederatie bekomen als basistoelage 75 punten, eventueel de extra voorwaarden cafetaria en als werkingstoelage de punten als lid van de sportraad.
- §9 Dit budget zal verdeeld worden onder alle clubs. Dit gebeurt verhoudingsgewijs het aantal behaalde punten per club en volgens bovenvermelde tabel t.o.v. het budget basistoelage.

B. Werkingstoelage: op basis van kwaliteitscriteria 50 % van het voorziene budget

- §1 Tussenkost rechtstreeks aan de sportvereniging op basis van onderstaande kwaliteitscriteria:
- aangesloten bij de sportraad (§2) 20 punten
 - actuele website contactgegevens op website (§6) (§3) 10 punten
 - aantal sportgekwificeerde jeugdbegeleiders (§4) 70 punten

- §2 Lid sportraad: indien sportverenigingen voor het ganse werkingsjaar lid zijn van de sportraad Dilsen-Stokkem en in regel zijn met de administratieve verplichtingen: 20 punten.
- §3 Actuele website:
Sportverenigingen met een reguliere competitie en/of jeugdwerking:
aangesloten leden (naam en voornaam) per leeftijdscategorie en/of ploeg;
- per ploeg en/of leeftijdscategorie: trainingsuren, plaats, trainer,
- kosten lidgeld;
- ploegen: uitslagen of link naar uitslagen per activiteit;
- contactgegevens:
de samenstelling en de uitgebreide taakomschrijving van het bestuur;
de gegevens van de contactpersoon;
de gebruikte locatie;
de vermelding "met de steun van de Vlaamse Overheid en de stad Dilsen-Stokkem".
- §4 Aantal sportgekwalficeerde begeleiders: per actieve begeleider met minstens VTS initiator of gelijkwaardig of hoger brevet krijgt de sportvereniging 10 punten met max. 70 punten
- §5 Dit budget wordt verdeeld onder alle clubs verhoudingsgewijs het aantal behaalde punten per club en volgens bovenvermelde tabel t.o.v. het budget werkingstoelage.
- §6. Administratieve verplichtingen aanvrager:
De aanvragen worden gericht aan het sportdienst, Europalaan 25, 3650 Dilsen-Stokkem, (zie standaardformulier "beleidsprioriteit 1: lokaal sportbeleid – toelage sportverenigingen"). Het dossier dient volledig ingevuld bezorgd te worden bij de sportdienst tegen 1 mei van het werkingsjaar. De sportvereniging wordt ingedeeld in een categorie conform de gegevens op 1 januari van het werkingsjaar.

C: Anders georganiseerde sport (senioren) en G-werking

Basistoelage voor seniorenverenigingen:

- §1 Categorie: recreatie seniorensport € 150
- §2 Verenigingen aangesloten bij de sectorale raad senioren, die gemiddeld 1 of meer uren sport per week aanbieden voor senioren en dit in een sportaccommodatie beheerd door het stadsbestuur en onder begeleiding van een gebrevetteerde lesgever VTS of gelijkwaardig, komen in aanmerking voor deze ondersteuning.
- §3 Administratieve verplichtingen aanvrager:
De aanvragen worden gericht aan het Stadsbestuur - sportdienst, Europalaan 25, 3650 Dilsen-Stokkem (zie standaardformulier "seniorenwerking").

Werkingsstoelage: sportvereniging met G-jeugdwerking

- §1 Tussenkost rechtstreeks aan de sportvereniging met G-jeugdwerking op basis van het lidmaatschap bij de sportraad, het aantal gekwalificeerde sportbegeleiders en het gemiddeld aantal trainingsuren in Dilsen-Stokkem op jaarbasis:
* jaarlijkse tussenkost op basis van aantal trainingsuren per week € 100 /uur (wedstrijd telt als 2 trainingsuren);
* bij verenigingen aangesloten bij de sportraad wordt dit bedrag vermeerderd met 100 %.
- §2 Nodige documenten: kopie brevet/diploma sportbegeleider, lijst deelnemers, dag(en) en trainingsuren, wedstrijdkalender en locatie.
- §3 Voor de periode 1 gelden de gegevens van juli tot en met december van het voorgaande jaar en voor de periode 2 deze van januari tot en met juni van het werkingsjaar. Bij minder dan 4 maanden (16 weken) trainingen wordt het aantal trainingsuren verhoudingsgewijs verminderd. Bij onregelmatige trainingen wordt het gemiddeld aantal trainingsuren berekend door het totaal aantal trainingsuren te delen door het aantal weken dat er trainingen zijn (met minimaal 16 weken).
- §4 Budget: wordt jaarlijks door het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad en overeenkomstig het sportdecreet, bepaald. Dit budget wordt evenredig verspreid over de 2 periodes.
- §5 Deze tussenkost is niet cumuleerbaar met andere tussenkosten op basis van het aantal gebrevetteerde sportbegeleiders en trainingsuren in Dilsen-Stokkem. Dit budget wordt verspreid over de 2 jaarhelften.
- §6 Administratieve verplichtingen aanvrager:
De aanvragen worden gericht aan het Stadsbestuur - sportdienst, Europalaan 25, 3650 Dilsen-Stokkem (zie standaardformulier "G-werking").
Om de nodige controles te kunnen uitvoeren dient de erkende sportvereniging voor aanvang van de tijdsspanne een aanvraag in te dienen middels het formulier: "aanvraag financiële

ondersteuning G-sport". Vanaf de maand volgend op de datum van indiening van de aanvraag wordt er rekening gehouden met de gegevens.

De nodige documenten ter controle dienen overgemaakt te worden aan de sportdienst voor de periode 1 uiterlijk tegen 1 februari en voor periode 2 uiterlijk tegen 1 september.

Beleidsprioriteit 2: lokaal sportbeleid – jeugdwerking sportverenigingen

Erkende sportverenigingen met een jeugdwerking komen in aanmerking voor deze subsidie.

§1 Tussenkost rechtstreeks aan de sportvereniging op basis van het aantal gebrevetteerde en het niveau van de jeugdtrainers en het gemiddeld aantal trainingsuren van de ploeg(en) in Dilsen-Stokkem op jaarbasis:

- VTS Aspirant Initiator of gelijkwaardig telt voor 1 punt
- initiator of gelijkwaardig telt voor 2 punten
- VTS trainer B/regent LO of hoger brevet telt voor 3 punten

Het aantal punten wordt vermenigvuldigd met het gemiddeld aantal trainingsuren op halfjaarlijkse basis (minimaal 16 weken).

Bij sportverenigingen met een actieve en deskundige jeugdsportcoördinator (minimum VTS trainer B/regent LO of hoger) en met een reguliere competitieve jeugdwerking wordt het aantal behaalde punten van de trainers, welke voldoen aan de voorwaarden (zie art. 1 definities § 15), verdubbeld.

§2 Enkel die uren komen in aanmerking waarop uitsluitend aan jongeren training wordt gegeven. De aanwezigheid van meetrainende volwassenen is niet toegestaan.

Voor de periode 1 gelden de gegevens van de tijdspanne juli tot en met december van het voorgaande jaar en voor de periode 2 deze van januari tot en met juni van het werkingsjaar.

Bij minder dan vier maanden (16 weken) trainingen wordt het aantal trainingsuren verhoudingsgewijs verminderd.

Bij onregelmatige trainingen wordt het gemiddeld aantal trainingsuren berekend door het totaal aantal trainingsuren te delen door het aantal weken dat er trainingen zijn (met minimaal 16 weken).

§3 Budget: wordt jaarlijks door het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad en in overeenstemming met het sportdecreet, bepaald. Dit voorziene jaarbudget wordt evenredig verspreid over de 2 periodes.

De toelagen worden tweemaal verdeeld per sportvereniging op basis van een evenredige verdeling van het budget in verhouding tot het behaald aantal punten

§4 De uitbetaling van deze subsidie gebeurt nadat het dossier vervolledigd is.

§5 Administratieve verplichtingen aanvrager:

De aanvraag dient te gebeuren via het formulier "competitieve jeugdwerking" en bezorgd te worden aan het Stadsbestuur - sportdienst, Europalaan 25, 3650 Dilsen-Stokkem.

Het dossier omvat de nodige bewijsstukken, met name een kopie van het brevet jeugdtrainer, het aantal trainingsuren van de jeugdtrainer actief in deze sportclub en bewijsstukken die aantonen dat de jeugdtrainer actief is in deze sportclub (overeenkomst, ...)

Het aanvraagformulier periode 1 gaat van 1 juli tot en met 31 december van het voorgaande werkingsjaar en moet ingediend worden voor aanvang van de activiteiten. Vanaf de maand volgend op de datum van indiening van de aanvraag wordt er rekening gehouden met de gegevens.

Uiterlijk 31 januari van het werkingsjaar dienen alle ontbrekende stukken uit het dossier "1^{ste} periode" ter controle bezorgd te worden bij de sportdienst.

Het aanvraagformulier periode 2 gaat van 1 januari tot en met 30 juni van het werkingsjaar en moet ingediend worden voor aanvang van de activiteiten. Vanaf de maand volgend op de datum van indiening van de aanvraag wordt er rekening gehouden met de gegevens.

Uiterlijk 30 augustus van het werkingsjaar dienen alle ontbrekende stukken uit het dossier "2^{de} periode" ter controle bezorgd te worden bij de sportdienst.

Beleidsprioriteit 2: lokaal sportbeleid – vorming sportverenigingen, specifiek voor de jeugdsportbegeleider of jeugdsportcoördinator

A Het behalen van VTS-diploma door de jeugdsportbegeleider of jeugdsportcoördinator

§1 Subsidiëringvoorwaarden

Een financiële tussenkost van een trainersopleiding is onderworpen aan de volgende voorwaarden:

- de jeugdsportbegeleider/ jeugdsportcoördinator is lid van een erkende sportvereniging actief in Dilsen-Stokkem

- de jeugdsportbegeleider/ jeugdsportcoördinator dient in functie van de opleiding binnen de vereniging de cursus te volgen
- de jeugdsportbegeleider/ jeugdsportcoördinator verbindt er zich toe om na het behalen van het diploma of getuigschrift minimum 2 volledige sportseizoenen actief te blijven als trainer bij een sportvereniging in Dilsen-Stokkem
- de jeugdsportbegeleider/ jeugdsportcoördinator dient de opleidingscursus met goed gevolg te beëindigen en een kopie van zijn getuigschrift of diploma voor te leggen.

§2 Erkende opleidingen

Enkel de diploma's/brevetten behaald in één van de hierna vermelde opleidingen, komen in aanmerking:

- sporttechnische opleidingscursussen georganiseerd door of onder auspiciën van de Vlaamse Trainersschool (VTS)

§3 Subsidiëring

Het inschrijvingsgeld wordt volledig terugbetaald met een maximum van 300 euro.

§4 Modaliteiten

De toegekende subsidie is niet cumuleerbaar met andere subsidies of tegemoetkomingen voor het volgen van dezelfde opleidingscursus.

De subsidie wordt toegekend aan de vereniging waar de cursist actief is.

Deze bezorgt de subsidie aan de cursist, indien deze de kosten voor de cursus heeft betaald.

De betaling gebeurt in het jaar van het volgen van de cursus, na voorlegging van de gevraagde documenten of bij cursussen in het najaar het volgende werkingsjaar.

§5 Administratieve verplichtingen aanvrager

De aanvragen worden gericht aan het Stadsbestuur – sportdienst, Europalaan 25, 3650 Dilsen-Stokkem, ten laatste op 1 september (zie standaardformulier “VTS-brevet /bijscholing”).

Het dossier omvat: (voor de uitbetaling te bezorgen bij de sportdienst)

- het betalingsbewijs van het inschrijvingsgeld;
- kopie van het behaalde getuigschrift of diploma;
- eventueel trainingsuren en gegevens ploeg.

B Het volgen van bijscholingen door de jeugdsportbegeleider/ jeugdsportcoördinator

§1 Subsidiëringvoorwaarden

Een financiële tussenkomst van een bijscholing voor de actieve jeugdsportbegeleider/ jeugdsportcoördinator is onderworpen aan de volgende voorwaarden:

- hij/ zij is lid van een erkende sportvereniging actief in Dilsen-Stokkem

§2 Erkende opleidingen

Enkel bijscholingen komen in aanmerking:

- jeugdsportbegeleiders die een bijscholing volgen inzake de begeleiding op het sporttechnische, tactische en sociaal-pedagogische vlak;
- jeugdsportcoördinatoren die een bijscholing volgen inzake de coördinatie van het jeugdsportbeleid in de sportvereniging op het sporttechnische, tactische en sociaal-pedagogische vlak;
- jeugdsportbegeleiders en jeugdsportcoördinatoren die een bijscholing volgen omtrent aspecten van ethisch en medisch verantwoorde sportbeoefening.

Bijscholingen die aan deze voorwaarden voldoen kunnen erkend worden door het stadsbestuur in samenspraak met de sportraad.

§3 Subsidiëring

Het inschrijvingsgeld wordt volledig terugbetaald met een maximum van 100 euro.

§4 Modaliteiten

De toegekende subsidie is niet cumuleerbaar met andere subsidies of tegemoetkomingen voor het volgen van dezelfde bijscholing.

De subsidie wordt toegekend aan de vereniging waar de cursist actief is. De vereniging bezorgt de subsidie aan de cursist, indien deze de kosten voor de cursus heeft betaald. De betaling gebeurt in het jaar van het volgen van de cursus, na voorlegging van de gevraagde documenten. De jeugdtrainer geeft training aan voornamelijk jongeren tot 18 jaar.

§5 Administratieve verplichtingen aanvrager

De aanvragen worden gericht aan het Stadsbestuur - sportdienst, Europalaan 25, 3650 Dilsen-Stokkem, ten laatste op 1 september (zie standaardformulier “VTS-brevet /bijscholing”).

Het dossier omvat: (voor de uitbetaling te bezorgen bij de sportdienst)

- het betalingsbewijs van het inschrijvingsgeld;
- kopie van het behaalde getuigschrift;
- eventueel trainingsuren en gegevens jongeren.

C Het organiseren van bijscholing en/of cursussen voor de jeugdsportbegeleider/ jeugdsportcoördinator

- §1 Elke erkende vereniging kan zelf een cursus voor de jeugdsportbegeleider/ jeugdsportcoördinator organiseren in samenwerking met VTS en/of federatie. De organisatie dient te gebeuren in samenwerking met het stadsbestuur en opengesteld naar alle geïnteresseerden.
- §2 Erkende opleidingen in samenwerking met de VTS en/of federatie, alsmede opleidingen welke een meerwaarde creëren en voldoen aan de voorwaarden van hoofdstuk 3: 1.1.§2 en 1.2.§2.
- §3 Het college van burgemeester en schepenen zal, na advies van de sportraad, bepalen welke onkosten worden aanvaard en kunnen vergoed worden.
- §4 Administratieve verplichtingen aanvrager
De aanvragen worden gericht aan het Stadsbestuur - sportdienst, Europalaan 25, 3650 Dilsen-Stokkem, en dit 2 maanden voor aanvang (zie standaardformulier "organisatie vorming").
Het dossier omvat:
- gegevens organisator;
 - onderwerp opleiding /bijscholing: bij een opleiding niet in samenwerking met VTS en/of federatie dient het programma bijgevoegd te worden en wordt deze aanvraag al dan niet, na advies van de sportraad, door het college van burgemeester en schepenen aanvaard;
 - raming kosten; na de vorming moeten de reële kosten voorgelegd worden voor uitbetaling.

Beleidsprioriteit 3: toelage scholen en naschoolse sportactiviteiten

A Basistoelage voor scholen: sportdienst is regisseur en werkt samen met de scholen

- §1 categorie: scholen € 100
- §2 Scholen dienen deel te nemen aan activiteiten van S.V.S. in Dilsen-Stokkem. Als de school aangesloten is bij de sportraad wordt dit bedrag vermeerderd met 100 %.
- §3 Administratieve verplichtingen aanvrager:
De aanvraag dient te gebeuren via het formulier "basistoelage scholen" en bezorgd te worden aan het Stadsbestuur - sportdienst, Europalaan 25, 3650 Dilsen-Stokkem.

B Werkingstoelage voor scholen: naschoolse activiteiten met name sportacademie en kleuterturnen: sportdienst is regisseur en werkt samen met de scholen

- §1 Tussenkost rechtstreeks aan de school op basis van het lidmaatschap bij de sportraad, het aantal gekwalificeerde jeugdsportbegeleiders en het gemiddeld aantal trainingsuren in Dilsen-Stokkem op jaarbasis:
- jaarlijkse tussenkost op basis van aantal trainingsuren per week € 100 /uur;
 - bij scholen aangesloten bij de sportraad wordt dit bedrag vermeerderd met 100 %.
- §2 Nodige documenten: kopie brevet/ diploma jeugdsportbegeleider, lijst deelnemers, dag en trainingsuren, locatie.
Voor de periode 1 gelden de gegevens van juli tot en met december van het voorgaande jaar en voor de periode 2 deze van januari tot en met juni van het werkingsjaar. Bij minder dan 4 maanden (16 weken) trainingen wordt het aantal trainingsuren verhoudingsgewijs verminderd. Bij onregelmatige trainingen wordt het gemiddeld aantal trainingsuren berekend door het totaal aantal trainingsuren te delen door het aantal weken dat er trainingen zijn (met minimaal 16 weken).
- §3 Budget: wordt jaarlijks door het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad en overeenkomstig het sportdecreet, bepaald. Dit voorziene jaarbudget wordt evenredig verspreid over de 2 periodes.
- §4 Deze tussenkost is niet cumuleerbaar met andere tussenkosten op basis van het aantal gebrevetteerde jeugdsportbegeleiders en trainingsuren in Dilsen-Stokkem. Dit budget wordt verspreid over de 2 jaarhelften.
- §5 Administratieve verplichtingen aanvrager:
De aanvragen dienen te gebeuren via het formulier "werkingstoelage scholen" en bezorgd te worden aan het Stadsbestuur - sportdienst, Europalaan 25, 3650 Dilsen-Stokkem.
- §6 Om controle te kunnen uitvoeren dient de school voor aanvang van de tijdsspanne een aanvraag in te dienen via het formulier "aanvraag werkingstoelage voor scholen". Vanaf de maand volgend op de datum van indiening van de aanvraag wordt er rekening gehouden met de gegevens.
De documenten ter controle dienen overgemaakt te worden aan de sportdienst voor de periode 1 uiterlijk tegen 1 februari en voor periode 2 uiterlijk tegen 1 september.

Beleidsprioriteit 4: het voeren van een beweeg- en sportbeleid met aandacht voor transversale samenwerking zodat kansengroepen gelijke kansen krijgen om actief te participeren in sport

G-sportprojecten

- §1 Verenigingen die één of meerdere sportactiviteiten organiseren voor G-sport kunnen een toelage aanvragen ter ondersteuning van hun project. Er is steeds een transversale samenwerking met de afdeling WVC (dienst welzijn, sportdienst, ...), om personen met een handicap de kans te geven actief te participeren aan sport.
- §2 Jaarlijks is hiervoor een budget voorzien van € 600. Het bedrag per aanvraag wordt bepaald door het college, na advies van de sportraad.
- §3 De aanvrager moet deze subsidie aanvragen via het daartoe bestemde formulier (subsidie G-sportproject). De aanvraag dient uiterlijk 31 december van het jaar voorafgaand aan het project, ingediend te worden. Voor de projecten in 2014 is er een overgangsmaatregel en dienen de aanvragen uiterlijk 31 maart 2014 ingediend te worden voor het kalenderjaar 2014.
- §4 De uitbetaling van deze subsidie gebeurt nadat het dossier vervolledigd is en de gesubsidieerde periode verstreken is.
- §5 Indien er geen aanvragen binnen zijn van verenigingen, kan dit budget besteed worden aan andere acties binnen de beleidsprioriteit 4.

Buurtsportprojecten

- §1 Verenigingen die één of meerdere buurtgerichte sportactiviteiten organiseren kunnen een toelage aanvragen ter ondersteuning van hun project. Er is steeds een transversale samenwerking met de afdeling WVC (integratiedienst, sportdienst, buurtwerk, ...), om mensen in impuls wijken en/ of mensen in armoede kansen te geven om actief te participeren aan sport.
- §2 Jaarlijks is hiervoor een budget voorzien van € 600. Het bedrag per aanvraag wordt bepaald door het college, na advies van de sportraad.
- §3 De aanvrager moet deze subsidie aanvragen via het daartoe bestemde formulier (subsidie buurtsportproject). De aanvraag dient uiterlijk 31 december van het jaar voorafgaand aan het project, ingediend te worden. Voor de projecten in 2014 is er een overgangsmaatregel en dienen de aanvragen uiterlijk 31 maart 2014 ingediend te worden voor het kalenderjaar 2014.
- §4 De uitbetaling van deze subsidie gebeurt nadat het dossier vervolledigd is en de gesubsidieerde periode verstreken is.
- §5 Indien er geen aanvragen binnen zijn van de verenigingen, kan dit budget besteed worden aan andere acties binnen de beleidsprioriteit 4.

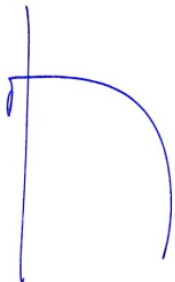
NAMENS DE GEMEENTERAAD:

Op bevel,
Algemeen directeur
Doumen P.

Voorzitter
Peeters L.

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT:

Algemeen directeur



P. DOUMEN

Burgemeester



S. VANDEWEERD