DILSEN-STOKKEM

Gemeenteraad

Uittreksel notulen — Zitting van 12 mei 2025

7 **2025_GR_00058** **Reglement Open+ voor Bibliotheek De Faar - Goedkeuring**

Samenstelling:

Aanwezig:

Jos Opdenakker, Voorzitter; Mathieu Schurgers, Raadslid; Lydia Peeters, Voorzitter; Jan Geuskens, Raadslid; Ingrid Erlingen, Raadslid; Sofie Vandeweerd, Raadslid; Chrétien Van De Beek, Raadslid; Koen Sleypen, Raadslid; Pieter Indemans, Raadslid; Magith Wahhabi, Raadslid; Noëlla Venken, Raadslid; Roberto Prata, Raadslid; Kelly Issaris, Raadslid; Theo Snijkers, Raadslid; Karel Stassen, Raadslid; Ronny Vankevelaer, Raadslid; Theo Leenders, Raadslid; Sven Hawinkel, Raadslid; Jackie Janssen, Raadslid; Sien Dreesen, Raadslid; Aidan Reinquin, Raadslid; Lizette Derkoningen, Raadslid; Julie Segnana, Raadslid; Ben Vanden Abbeele, Raadslid; Peter Kenzeler, Raadslid; Patrick Doumen, Algemeen directeur

Verontschuldigd:

Sandra Deckers, Raadslid; Danny Op 't Eijnde, Raadslid

Motivering

Juridische context

- Artikel 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur bepalen de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Het bestuurlijk toezicht op besluiten van de gemeenteraad is geregeld in artikel 326 ev. van het decreet over het lokaal bestuur.
- Dit besluit wordt overeenkomstig artikel 285 ev. van het decreet over het lokaal bestuur bekendgemaakt.
- Het bestuursdecreet van 7 december 2018, inzonderheid de bepalingen betreffende actieve en passieve openbaarheid.
- De camerawet van 21 maart 2017.
- De vaststelling van een reglement is in toepassing van artikelen 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur een niet-delegeerbare bevoegdheid van de gemeenteraad.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 22 september 2023 waarin de gunning van het Open Library Concept werd toegekend aan de firma Bibliotheca Belgium, Antwerpsesteenweg 124/71 te 2630 Aartselaar.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 16 augustus 2024 waarin de opstart van het Open Library Concept "Open+" met een testgroep van gebruikers werd goedgekeurd.

Feitelijke context

- Er wordt verwezen naar het aangepast meerjarenplan 2020-2025, waarin "*het extra inzetten op klantvriendelijkheid, toegankelijkheid en beschikbaarheid als fundamentele*

werkingsprincipes van hedendaagse bibliotheekwerking" en dan meer specifiek "*onderzoek mogelijkheden gebruik bibliotheek buiten bemande openingsuren (vb. inleverbox, toegang tot bibliotheek zonder (bibliotheek-)personeel)*" expliciet als activiteit werd opgenomen.
- Tijdens de verbouwing en uitbreiding van de stedelijke bibliotheek in cultuur-educatief centrum De Faar werd het Open Library Concept "*Open+*" van Bibliotheca Belgium geïmplementeerd in het gebouw.
- Open+ voorziet toegang tot de bibliotheek buiten de bemande openingsuren door middel van authentificatie aan de hoofdingang van De Faar (wanneer het gebouw volledig gesloten is) en/of de specifieke ingang van de bibliotheek (zowel wanneer het gebouw verder nog geopend is als wanneer het gesloten is). De toegang wordt enkel verleend aan leden van de bib die zich hebben aangemeld voor Open+ en zich akkoord hebben verklaard met het specifieke gebruikersreglement van Open+, en wordt bij het aanmelden afgetoetst aan de al dan niet toegekende rechten in het bibliotheeksysteem Wise.
- Zoals vastgelegd in het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 16 augustus 2024 werd eind september 2024 een gebruikersgroep samengeroepen om het Open+ systeem te testen en mee na te denken over het opstellen van een gebruikersreglement. Inmiddels werd een ontwerp van reglement opgesteld.
- Na goedkeuring van het gebruikersreglement kan het Open+ systeem worden uitgerold voor alle bibliotheekleden die zich hiervoor aanmelden en die zich akkoord verklaren met dit reglement.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie
Er is geen visum van de financieel directeur vereist.

Stemming

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimiteit

Besluit

Artikel 1
De gemeenteraad hecht goedkeuring aan hiernavolgend reglement betreffende het gebruik van het Open+ systeem in de stedelijke bibliotheek De Faar, met het oog op onbemande toegang buiten de bemande openingsuren van de bibliotheek.

GEBRUIKERSREGLEMENT OPEN+
BIBILOTHEEK DE FAAR DILSEN-STOKKEM
Dit reglement vormt een aanvulling op het algemene gebruikersreglement van de stedelijke bibliotheek De Faar Dilsen-Stokkem. Het algemene gebruikersreglement blijft ten alle tijden van toepassing.
ARTIKEL 1 – LIDMAATSCHAP EN KOSTPRIJS
Open+ is een extra service die gratis ter beschikking wordt gesteld aan de leden van de bibliotheek om ook buiten de bemande openingsuren zelfstandig toegang te krijgen tot de bibliotheek.
ARTIKEL 2 – GEBRUIKERSUREN
Wanneer de bib gesloten is, biedt Open+ elke dag van het jaar, inclusief zon- en feestdagen, toegang tot de bib tussen 8 en 22 uur. Bij overmacht omwille van organisatorische, technische en veiligheidsredenen kunnen de openingsuren van Open+ wijzigen zonder communicatie vooraf.
ARTIKEL 3 – ZELFSTANDIG GEBRUIK
Tijdens Open+ is er geen personeel in bibliotheek aanwezig of op afstand bereikbaar. Als gebruiker van Open+ maak je volledig zelfstandig gebruik van de bib en daarbij respecteer je het

bibliotheekreglement, respecteer je het gebouw van De Faar en respecteer je de andere gebruikers in het gebouw.

ARTIKEL 4 – MELDING PROBLEMEN

Minder dringende problemen kunnen worden gemeld via een meldingsformulier op www.defaar.be/openplus. De eerstvolgende werkdag zal dit door het bibliotheekpersoneel in behandeling worden genomen.

ARTIKEL 5 – NOODGEVALLEN

In geval van nood verlaat je het gebouw en verwittig je hulpdiensten. Ook bij agressie of geweld door andere gebruikers verlaat je het gebouw en verwittig je de politie.

- Voor medische noodgevallen bel je 112.
- De politie bel je via 101.
- De brandweer bel je via 112.

Je kan hiervoor de app 112 op je smartphone installeren. Op die manier hebben de hulpdiensten steeds onmiddellijk het juiste adres.

ARTIKEL 6 – MINIMUMLEEFTIJD

Om gebruik te maken van Open+ moet je 16 jaar of ouder zijn.

ARTIKEL 7 – INFOSESSIE

Om gebruik te maken van Open+ moet je eerst een infosessie volgen, die volgende zaken omvat:

- Het overlopen van je mogelijkheden en verantwoordelijkheden binnen Open+
- Het aanmaken van een persoonlijke pincode
- Het onderteken van een akkoordverklaring met het Open+ reglement.

Voor minderjarige gebruikers moet een ouder of voogd de sessie meevolgen en de akkoordverklaring mee ondertekenen. Een actueel overzicht van wanneer deze infosessies worden georganiseerd en hoe je je daarvoor aanmeldt, vind je op de website van de bibliotheek.

ARTIKEL 8 – TOEGANG

Om toegang te krijgen tot de onbemande bibliotheek, meld je je met je identiteitskaart (of bibliotheekpas) aan op het toegangspaneel naast de deur en geef je ook je persoonlijke pincode in. Als De Faar open is maar de bibliotheek gesloten, dan hoef je dit enkel te doen aan de deur van de bibliotheek in de foyer van De Faar. Als De Faar als geheel gesloten is, dan moet je je eerst aanmelden aan de draaideur op het plein Ter Motten en daarna nogmaals aan de deur van de bib in de foyer.

ARTIKEL 9 – OVERGANG BEMANDE UREN - OPEN+ UREN

Als je je als Open+ gebruiker nog in het gebouw bevindt op het moment dat de bibliotheek sluit en je wil na sluitingstijd gebruik maken van Open+, dan moet je toch even de bibliotheek verlaten. Dit zodat je je tijdens de Open+ uren moet aanmelden aan het toegangspaneel en je gebruik van Open+ gelogd wordt.

ARTIKEL 10 – INDIVIDUEEL GEBRUIK

Het gebruik van Open+ is volledig persoonlijk. Er mag niemand anders samen met jou naar binnen komen wanneer de deur van de bib of De Faar zich voor je opent na het aanmelden op het toegangspaneel. De enige uitzondering hierop zijn je eigen (klein)kinderen jonger dan 16 jaar die wel samen met jou mee mogen komen. Als (groot)ouder of voogd ben jij verantwoordelijk voor hun gedrag in de bib. Als je merkt dat een andere persoon samen met jou naar binnen probeert te komen, ga dan niet naar binnen. Geef je persoonlijke pincode nooit aan iemand anders door.

ARTIKEL 11 – GEBRUIK BIBLIOTHEEK

Tijdens de Open+ uren kan je materialen zoeken in het rek, opzoeken via de catalogustoestellen, en in- en uitleveren en verlengen via de zelfscanbalies. Ook gereserveerde materialen kunnen worden afgehaald en uitgeleend, behalve materialen die via interbibliothecair leenverkeer werden aangevraagd. Ook e-readers en materialen uit het magazijn kunnen niet worden uitgeleend. Gelieve uitgeleende bordspellen op de infobalie te plaatsen en de bordspellen op de infobalie niet uit te lenen. Deze moeten eerst nog worden nagekeken op hun volledigheid.

ARTIKEL 12 – GEBRUIK DIGITALE INFRASTRUCTUUR

Tijdens de Open+ uren kan je gebruik maken van de betaalautomaat en van de internetcomputers. Je kan ook printen, scannen en kopiëren. Ook de wifi van De Faar is beschikbaar.

ARTIKEL 13 – GEBRUIK ZITPLEKKEN
Tijdens de Open+ uren kan je lezen, studeren, werken en bordspellen spelen in de bib op de verschillende zitplekken. Je kan gebruik maken van de water- en koffieautomaat. Eigen drinken en eten is niet toegelaten.

ARTIKEL 14 – GEDRAGSCODE GEBRUIKERS
Tijdens de Open+ uren respecteer je te allen tijden de rust en orde in de bibliotheek. Je respecteert de andere gebruikers en zorgt ervoor dat de bibliotheek een plek is en blijft waar alle gebruikers het aangenaam vertoeven vinden. Als er door de bibliotheek georganiseerde activiteiten plaatsvinden, dan zorg je ervoor dat je deze niet stoort. Deze activiteiten worden steeds geafficheerd aan de ingang van de bib, met uitzondering van de reguliere schoolactiviteiten. Zelf activiteiten organiseren in de bibliotheek tijdens de Open+ uren is niet toegelaten. De bibliotheek is géén vergaderruimte.

ARTIKEL 15 – GEDRAGSCODE GEBOUW
Je draagt zorg voor de bibliotheek en voor de rest van De Faar. Je opent geen ramen en deuren en verplaatst geen meubels. De studiezaal "Focus" is beschikbaar, maar de vergaderzaal "Radar" niet, tenzij uitdrukkelijk aangegeven. De gangen op de eerste verdieping naar de kantoorruimtes en de magazijnen van de bib zijn niet toegankelijk, net als de tweede verdieping en de kelderruimte van De Faar. Ook de MakerSpace is niet toegankelijk, tenzij door middel van een specifieke badge.

ARTIKEL 16 – CAMERABEWAKING
In De Faar zijn camera's voorzien, zowel in de bibliotheek als in de foyer. Hiermee wordt er gefilmd tijdens de onbemande openingsuren, en dit enkel voor veiligheidsdoeleinden. Als Open+ gebruiker stem je hierin toe. De camerawet van 21 maart 2017 is hierbij van toepassing.

ARTIKEL 17 – AUDIOSIGNALEN
In De Faar zijn luidsprekers voorzien, zowel in de bibliotheek als in de foyer. Hiermee wordt het einde van de Open+ uren tijdig aangekondigd. Let hierop en rond je bibliotheekbezoek tijdig af.

ARTIKEL 18 – EXIT
Verlaat de bibliotheek langs de toegangsdeur waarlangs je ook bent binnengekomen. Deze gaat automatisch open. Je opnieuw identificeren bij het buitengaan is niet nodig. Indien De Faar verder gesloten is, dan verlaat je de foyer via de draaideur op het plein Ter Motten. Je drukt hiervoor op de knop aan de draaideur. Ook hier is het niet nodig om je te identificeren.

ARTIKEL 19 – ALARM
Na de Open+ uren gaan alle lichten uit en wordt het alarm ingeschakeld. Bij gedetecteerde bewegingen en bij het openen van een nooddeur wordt het alarm geactiveerd. De hieruit voortvloeiende interventiekosten worden doorgerekend aan de gebruiker die deze veroorzaakt heeft.

ARTIKEL 20 – AKKOORD MET HET REGLEMENT
Als gebruiker van Open+ ga je akkoord met dit reglement en onderteken je een akkoordverklaring. Let op: dit reglement kan worden gewijzigd. De meest actuele versie hiervan kan je steeds terugvinden op de website van de bibliotheek. Niet-naleving van dit dienstreglement kan uitsluiting tot gevolg hebben. Deze uitsluiting gebeurt door de cultuurraad van Dilsen-Stokkem op voorstel van de bibliothecaris.

ARTIKEL 21 – INWERKINGTREDING REGLEMENT
Dit gebruikersreglement Open+ treedt in werking op 13 mei 2025.

Voorzitter Jos Opdenakker	Algemeen Directeur Patrick Doumen

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de Gemeenteraad